

## УВАЖАЕМЫЕ КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ!

Процедура проведения государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации - сложный процесс, который, при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных услуг (МФЦ), осложняется обязанностью личного и многократного присутствия заявителей во время подачи документов, наличием очередей, увеличением сроков рассмотрения заявлений, дополнительными расходами на выдачу нотариальных доверенностей.

Именно поэтому одним из приоритетных направлений повышения качества государственных услуг, оказываемых Росреестром, является перевод услуг в электронный вид, который упрощает административные барьеры, кардинально сокращает сроки проведения учётно-регистрационных действий, исключает бумажный документооборот.

Частью 2.1 ст. 36 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее - Закон № 221-ФЗ) установлены случаи, при которых кадастровый инженер вправе представлять без доверенности документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ, в орган регистрации прав в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Закон № 218-ФЗ).

Статьей 15 Закона № 218 ФЗ предусмотрена возможность осуществления государственного кадастрового учёта и государственной регистрации прав одновременно, а также государственного кадастрового учёта без одновременной государственной регистрации прав на основании заявления кадастрового инженера в случаях, установленных федеральным законом (п. 6 ч. 1, п. 5 ч. 2 ст. 15 Закона № 218 ФЗ).

Также кадастровый инженер вправе представлять в орган регистрации прав без доверенности документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ, в случае, установленном п. 4 ч. 2.1 ст 36 Закона № 221-ФЗ.

Таким образом, в зависимости от целей выполнения кадастровых работ в случаях, перечисленных в ч. 2.1 ст. 36 Закона № 221-ФЗ, может быть подано заявление как об осуществлении государственного кадастрового учёта, так и об осуществлении государственного кадастрового учёта и государственной регистрации прав, в частности в рамках упрощенной процедуры.

В целях расширения круга партнеров Росреестра среди профессионального сообщества, а также доступности получения государственных услуг Росреестра в электронном виде предлагаем кадастровым инженерам направлять заявления о проведении учётно-регистрационных действий и прилагаемые к нему документы в цифровой форме посредством сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера» официального сайта Росреестра.

Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав, установлены ст. 21 Закона № 218-ФЗ.

При этом, документы, подтверждающие полномочия кадастрового инженера на представление заявления в орган регистрации прав без доверенности, и представляемые в форме электронных образов документов, могут быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера.

Управлением создана «Школа электронных услуг Росреестра», которая призвана помочь представителям профессионального окружения разобраться в технических нюансах сервиса электронной подачи документов и полностью пройти путь от подачи заявления до итогового оформления.

По всем возникающим вопросам можно обращаться по телефону: (391) 222-67-94, либо по адресам электронной почты: [bm@r24.rosreestr.ru](mailto:bm@r24.rosreestr.ru), [shatogamv@r24.rosreestr.ru](mailto:shatogamv@r24.rosreestr.ru).